

RÉUNION RÉGULIÈRE DU CONSEIL MUNICIPAL

LE LUNDI 4 AOÛT 2014 à 20 h

*Pensée : « Il n'y a aucun mal à changer d'avis, pourvu que ce soit dans le bon sens. »
– Winston Churchill*

N° 2267

PROCÈS-VERBAL de la réunion régulière, tenue par le conseil municipal de Stoke, au bureau municipal, situé au 403, rue Principale, Stoke, **le lundi 4 août 2014** à 20 h et présidée par le maire Monsieur Luc Cayer.

Présences : Siège N° 1 : Sylvain Paquin
 Siège N° 2 : Sylvain Chabot
 Siège N° 3 : Steeves Mathieu
 Siège N° 4 : Lucie Gauthier
 Siège N° 5 : Daniel Dodier
 Siège N° 6 : Mario Carrier

Julie Plamondon, secrétaire-trésorière et directrice générale est également présente.

ORDRE DU JOUR

1.00 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM

2.00 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ©

3.00 LECTURE ET ADOPTION DES PROCES-VERBAUX ©

Assemblée spéciale du 7 juillet 2014 no. 2265
Assemblée régulière du 7 juillet 2014 no. 2266

4.00 CORRESPONDANCES ©

Une liste de la correspondance reçue, pendant la période du **1^{er} au 31 juillet 2014** inclusivement, est annexée à l'ordre du jour. Les copies remises aux membres du conseil sont indiquées par "c".

5.00 PERIODE DE QUESTIONS

6.00 DEMANDES ECRITES ET VERBALES

6.01 Publicité dans les agendas des élèves de l'école *Les amis de la musique*
6.02 Demande d'aide financière des Jeux du Québec

7.00 RAPPORT DES COMITES

8.00 TRESORERIE – COMPTES A PAYER ©

8.1	Salaires du 1 ^{er} au 31 juillet 2014 © chèques #201400347 à 201400451	56 060,42 \$
8.2	Déboursés listes © Comptes à payer en date du 4 août 2014 Comptes payés depuis le 7 juillet 2014	69 675,31 \$ 721,98 \$

9.00 AVIS DE MOTION

9.01 Règlement d'emprunt N° 497 au montant de 159 500 \$ pour la balance de financement du camion autopompe
9.02 Règlement N° 498 qui modifie le règlement N° 464 sur les permis et certificats

10.00 ADOPTION DES REGLEMENTS

11.00 AFFAIRES NON TERMINÉES

- 11.01 Dépôt du certificat relatif à la procédure d'enregistrement sur le règlement d'emprunt 496
- 11.02 Renouvellement d'abonnement au service d'hébergement web

12.00 DEPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS

- 12.01 Rapport – inspecteur municipal
- 12.02 Rapport – directeur des travaux publics et services techniques

13.00 AFFAIRES NOUVELLES

- 13.01 Fête de la famille dans le cadre du festival du 150^e de Stoke
- 13.02 Politique d'affichage
- 13.03 Adoption des états financiers de l'Office municipal d'habitation
- 13.04 Adoption des prévisions budgétaires de l'Office municipal d'habitation

14.00 INVITATIONS

- 14.01 Rendez-vous SAM 2014
- 14.02 Le grand rendez-vous de la ruralité 3
- 14.03 Colloque de zone de l'ADMQ

15.00 VARIA

16.00 PÉRIODE DE QUESTIONS

17.00 FERMETURE

PROCÈS-VERBAL

1.00 OUVERTURE ET CONSTAT DE QUORUM

SUR UNE PROPOSITION DE : LUCIE GAUTHIER
APPUYÉE PAR : DANIEL DODIER

Rés. #2014-240

IL EST RÉSOLU que cette assemblée soit déclarée ouverte avec constat de quorum et de la régularité de la convocation.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

2.00 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR ©

ATTENDU QUE chacun des membres a pris connaissance de l'ordre du jour de la présente séance, lequel est lu à haute voix;

Rés. #2014-241

SUR PROPOSITION DE : SYLVAIN CHABOT
APPUYÉE DE : STEEVES MATHIEU

IL EST RÉSOLU que l'ordre du jour proposé aux membres de ce conseil soit accepté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3.00 LECTURE ET ADOPTION DU PROCES-VERBAL ©

Assemblée spéciale du 7 juillet 2014 no. 2265

ATTENDU QUE les membres du conseil déclarent et reconnaissent avoir reçu, avant ce jour, une copie du procès-verbal no. 2265 de la séance spéciale du 7 juillet 2014;

Rés. #2014-242

SUR PROPOSITION DE : STEEVES MATHIEU

APPUYEE DE : SYLVAIN PAQUIN

IL EST RÉSOLU que le procès-verbal soit accepté tel que rédigé par la secrétaire-trésorière et directrice générale.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Assemblée régulière du 7 juillet 2014 no. 2266

ATTENDU QUE les membres du conseil déclarent et reconnaissent avoir reçu, avant ce jour, une copie du procès-verbal no. 2266 de la séance régulière du 7 juillet 2014;

Rés. #2014-243

SUR PROPOSITION DE : SYLVAIN CHABOT

APPUYEE DE : STEEVES MATHIEU

IL EST RÉSOLU que le procès-verbal soit accepté tel que rédigé par la secrétaire-trésorière et directrice générale.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4.00 CORRESPONDANCES ©

ATTENDU QUE les membres du conseil ont pris connaissance du rapport sur la correspondance reçue à la municipalité du 1^{er} au 31 juillet 2014 inclusivement;

ATTENDU QU'une copie de ce rapport a été remise à chaque membre avant la présente séance;

Rés. #2014-244

SUR PROPOSITION DE : SYLVAIN CHABOT

APPUYEE PAR : LUCIE GAUTHIER

IL EST RÉSOLU que ladite correspondance et ledit rapport soient et sont adoptés et déposés aux archives de la municipalité, pour y être conservés et être mis à la disposition de tous ceux qui désireraient en avoir copie et/ou communication.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5.00 PERIODE DE QUESTIONS

Sébastien Caron, du chemin Jetté, déplore la présence soutenue de véhicules hors route dans le secteur. M. le maire fera un suivi auprès du comité Sécurité publique de la MRC. La Sûreté du Québec a été avisée mais les résultats sont mitigés. Le propriétaire sera également rencontré pour voir à restreindre tout accès.

Donald Larochelle, du chemin Carrier, souligne que l'asphalte a été abimée il y a deux ans et le dégel a empiré la situation.

6.00 DEMANDES ECRITES ET VERBALES

6.01 Publicité dans les agendas des élèves de l'école *Les amis de la musique*

ATTENDU QU'un agenda sera distribué aux élèves de l'école de Richmond, dont les profits seront versés aux Amis de la musique du Centre d'art de Richmond;

Rés. #2014-245

**SUR PROPOSITION DE : SYLVAIN CHABOT
APPUYEE PAR : STEEVES MATHIEU**

IL EST RÉSOLU de ne pas accorder d'aide financière pour ce projet.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6.02 Demande d'aide financière des Jeux du Québec

ATTENDU QU'une jeune athlète de la Municipalité de Stoke participera aux Jeux du Québec en basketball;

ATTENDU QUE l'événement se termine au cours des prochains jours;

Rés. #2014-246

**SUR PROPOSITION DE : DANIEL DODIER
APPUYEE PAR : SYLVAIN PAQUIN**

IL EST RÉSOLU de ne pas accorder d'aide financière aux Jeux du Québec.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7.00 RAPPORT DES COMITES

LOISIRS

Achat d'un ordinateur pour la bibliothèque

ATTENDU QU'un ordinateur doit être remplacé afin de répondre aux besoins des bénévoles de la bibliothèque;

ATTENDU QUE la soumission dont a fait l'objet de la résolution #2014-219 n'était plus valide à l'adoption de la résolution;

Rés. #2014-247

**SUR PROPOSITION DE : STEEVES MATHIEU
APPUYEE PAR : LUCIE GAUTHIER**

IL EST RÉSOLU d'accorder un budget de 400 \$ plus taxes pour l'achat d'un ordinateur pour la bibliothèque.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Embauche d'une accompagnatrice au camp de jour

ATTENDU QU'une enfant a besoin d'accompagnement particulier au camp de jour;

ATTENDU les aides financières pour payer le salaire d'un accompagnateur, du Conseil sport loisir de l'Estrie et des Chevaliers de Colomb de Stoke;

Rés. #2014-248

**SUR PROPOSITION DE : STEEVES MATHIEU
APPUYEE PAR : DANIEL DODIER**

IL EST RÉSOLU d'embaucher Coralie Salvail en tant qu'accompagnatrice au camp de jour, à raison de 14 heures par semaine, selon la grille salariale des animateurs.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

SÉCURITÉ PUBLIQUE

Steeves Mathieu fait la lecture du rapport mensuel du directeur du service incendie.

DÉVELOPPEMENT, URBANISME ET ENVIRONNEMENT

Noms de rue

ATTENDU QUE le Comité consultatif d'urbanisme a soumis sa recommandation au conseil quant au nom de nouvelles rues dans le développement domiciliaire de M. Marcel Côté, soit les rues du Domaine, du Terroir et de l'Ardoise;

Rés. #2014-249

SUR PROPOSITION DE : LUCIE GAUTHIER
APPUYÉE PAR : MARIO CARRIER

IL EST RÉSOLU de soumettre à la Commission de toponymie du Québec, ces trois noms.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8.00 TRESORERIE

Salaires

ATTENDU QUE la secrétaire-trésorière dépose les rapports faisant état des dépenses autorisées pendant la période du mois de juillet 2014, ce, en vertu des règlements de délégation pour les employés municipaux, art. 961 CMQ;

Rés. #2014-250

SUR PROPOSITION DE : MARIO CARRIER
APPUYÉE PAR : DANIEL DODIER

IL EST RÉSOLU d'approuver les salaires du mois de juillet 2014 pour un montant de 56 060,42 \$ selon un rapport déposé par la secrétaire-trésorière ;

Salaires juillet 2014 employés (chèques #201400347 à 364 et 372 à 451)	41 617,58 \$
Salaires juillet 2014 élus (chèques #201400365 à 201400371)	14 442,84 \$

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Comptes à payer

ATTENDU QUE la secrétaire-trésorière dépose les rapports faisant état des dépenses autorisées pendant la période du mois de juillet 2014, ce, en vertu des règlements de délégation pour les employés municipaux, art. 961 CMQ;

Rés. #2014-251

SUR PROPOSITION DE : MARIO CARRIER
APPUYÉE PAR : SYLVAIN CHABOT

IL EST RÉSOLU d'accepter les listes des comptes à payer :

2014-08A	Comptes à payer en date du 4 août 2014	69 675,31 \$
2014-07B	Comptes payés depuis le 7 juillet 2014	721,98 \$

IL EST RÉSOLU d'autoriser la secrétaire-trésorière à effectuer le paiement de ces comptes à qui de droit.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9.00 AVIS DE MOTION

9.01 Règlement d'emprunt N° 497 au montant de 159 500 \$ pour la balance de financement du camion autopompe

Avis de motion est par la présente donné par Sylvain Chabot qu'à une séance ultérieure, le règlement d'emprunt N° 497 au montant de 159 500 \$ pour la balance de financement du camion autopompe sera adopté.

9.02 Règlement N° 498 qui modifie le règlement N° 464 sur les permis et certificats

Avis de motion est par la présente donné par Sylvain Paquin qu'à une séance ultérieure, le règlement N° 498 modifiant le règlement N° 464 sur les permis et certificats sera adopté afin d'inclure l'exigence de transmettre un rapport de conformité émis par un ingénieur ou un technologue professionnel lors de la construction, la réparation ou la modification d'une installation septique.

10.00 ADOPTION DES REGLEMENTS

11.00 AFFAIRES NON TERMINÉES

11.01 Dépôt du certificat relatif à la procédure d'enregistrement sur le règlement d'emprunt N° 496

ATTENDU l'autorisation par les personnes habiles à voter, du règlement d'emprunt N° 496;

Rés. #2014-252

SUR PROPOSITION DE : LUCIE GAUTHIER
APPUYEE PAR : SYLVAIN PAQUIN

IL EST RÉSOLU de recevoir le certificat relatif à la procédure d'enregistrement sur le règlement d'emprunt N° 496 tel que déposé par la directrice générale et secrétaire-trésorière.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11.02 Renouvellement d'abonnement au service d'hébergement web

ATTENDU la réception de l'avis de renouvellement du service d'hébergement web pour une période de 12 mois;

ATTENDU QUE Vidéotron dessert déjà le bureau municipal et le centre communautaire pour les services de téléphonie et d'Internet haute vitesse;

Rés. #2014-253

SUR PROPOSITION DE : STEEVES MATHIEU
APPUYEE PAR : SYLVAIN CHABOT

IL EST RÉSOLU de renouveler pour une période de 12 mois, le service d'hébergement web du site Internet de la Municipalité auprès de Vidéotron.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

12.00 DEPÔT DES RAPPORTS ET SUIVIS DE DOSSIERS

12.01 Rapport – inspecteur municipal

Les élus prennent connaissance du document.

12.02 Rapport – directeur des travaux publics et services techniques

Les élus prennent connaissance du document.

13.00 AFFAIRES NOUVELLES

13.01 Fête de la famille dans le cadre du festival du 150^e de Stoke

ATTENDU QU'un montant de 2500 \$ a été prévu au budget 2014 pour l'organisation de la Fête de la famille;

ATTENDU QUE la coordonnatrice aux loisirs a soumis un sommaire des activités prévues dans le cadre de cette journée qui se tiendra cette année à même le festival Stoke en fête pour souligner le 150^e anniversaire de la Municipalité;

ATTENDU QUE ledit document prévoit des dépenses de plus de 3500 \$, dont certaines sont assumées par l'organisation des fêtes du 150^e;

Rés. #2014-254

SUR PROPOSITION DE : STEEVES MATHIEU
APPUYEE PAR : SYLVAIN PAQUIN

IL EST RÉSOLU d'accorder un budget de 3500 \$ pour la fête des familles 2014.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13.02 Politique d'affichage

Point reporté

13.03 Adoption des états financiers de l'Office municipal d'habitation

Steeves Mathieu se retire de la discussion pour les deux prochains sujets, puisque sa conjointe est salariée de l'OMH.

ATTENDU QUE la directrice générale de l'OMH, Mme Isabelle Carrier, a présenté les états financiers de l'organisme pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2013;

Rés. #2014-255

SUR PROPOSITION DE : DANIEL DODIER
APPUYEE PAR : SYLVAIN CHABOT

IL EST RÉSOLU d'adopter les états financiers 2013 de l'OMH;

IL EST RÉSOLU d'autoriser la directrice générale à verser 2822 \$ à l'OMH pour couvrir son déficit d'opération 2013.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13.04 Adoption des prévisions budgétaires de l'Office municipal d'habitation

ATTENDU QUE la directrice générale de l'OMH, Mme Isabelle Carrier a présenté le budget de l'organisme pour l'exercice se terminant le 31 décembre 2014;

Rés. #2014-256

SUR PROPOSITION DE : DANIEL DODIER
APPUYEE PAR : SYLVAIN CHABOT

IL EST RÉSOLU d'adopter les prévisions budgétaires 2014 de l'OMH, qui prévoit un déficit de 30 202 \$, dont 3202 \$ serait assumé par la Municipalité.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

14.00 INVITATIONS

14.01 Rendez-vous du SAM 2014

ATTENDU QUE le service d'achat des municipalités (SAM) organise son 8^e salon annuel le 25 septembre prochain à Québec;

Rés. #2014-257

SUR PROPOSITION DE : SYLVAIN PAQUIN
APPUYEE PAR : STEEVES MATHIEU

IL EST RÉSOLU d'inscrire la directrice générale à cet événement au coût de 125 \$ et de défrayer les frais encourus selon la politique en vigueur.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

14.02 Rencontre sur la Politique nationale de la ruralité – troisième génération

Les membres du conseil sont invités à participer à une rencontre de consultation le samedi 6 septembre en avant-midi. Tous prennent connaissance de l'invitation.

14.03 Colloque de zone de l'ADMQ

ATTENDU QUE l'Association des directeurs municipaux du Québec tiendra son colloque régional le 18 septembre prochain à Lac Drolet;

Rés. #2014-258

SUR PROPOSITION DE : STEEVES MATHIEU
APPUYEE PAR : SYLVAIN PAQUIN

IL EST RÉSOLU d'inscrire la directrice générale à cet événement au coût de 85 \$ et de défrayer les frais encourus selon la politique en vigueur.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

15.00 VARIA

15.01 Formation

ATTENDU QUE la Fédération québécoise des municipalités tient une formation le 1^{er} novembre, sous le thème « Maîtrisez vos dossiers municipaux »;

Rés. #2014-259

SUR PROPOSITION DE : STEEVES MATHIEU
APPUYEE PAR : SYLVAIN PAQUIN

IL EST RÉSOLU d'inscrire Lucie Gauthier à cette formation, au coût de 265 \$ plus taxes et de rembourser les frais selon la politique en vigueur.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

16.00 PÉRIODE DE QUESTIONS

M. Larochelle pose des questions sur les exigences pour la construction d'une résidence. Les membres du conseil l'invitent à contacter l'inspecteur municipal pour des questions de cet ordre.

17.00 FERMETURE

ATTENDU QUE l'ordre du jour est épuisé;

Rés. #2014-260

SUR PROPOSITION DE : STEEVES MATHIEU
APPUYEE PAR : SYLVAIN CHABOT

IL EST RÉSOLU de lever l'assemblée à 21 h.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ